Департамент образования Мэрии г. Грозного
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12» ГОРОДА ГРОЗНОГО (МБОУ «СОШ № 12» г. Грозного)

Соьлжа-ГIалин Мэрин дешаран Департамент
Соьлжа-Г1алин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат Соьлжа-Г1алин «Йуккъера йукъардешаран школа № 12» (Соьлжа-Г1алин МБЙХь «ЙЙШ №12»)

П Р И К А З

28августа 2026г. **№** *70/01-09*

г. Грозный

Об организации бесплатного горячего питания для обучающихся 1-4 классов

В рамках исполнения п.5 Перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской федерации от 15 января 2020 года Пр-113, на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. №32, в соответствии Методическими рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций» и Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», в соответствии с Постановлением Мэриигорода Грозного от 28.08.2020 г. № 88-1 «Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «городской округ «город Грозный», п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4-х классов МБОУ «СОШ№12» в 2026-2027 учебном году.
2. Назначить ответственной за организацию бесплатного горячего питания обучающихся 1- 4 МБОУ «СОШ№12» классов заведующую столовой Ахъядову М.Х.

3. Ахъядовой М.Х.:

3.1. координировать и ежедневно контролировать деятельность по организации питания в МБОУ «СОШ№12»;

3.2. обеспечивать дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой;

3.3. организовывать и контролировать учёт фактической посещаемости обучающихся.

4. Дежурным учителям и обучающимся:

4.1. обеспечивать соблюдение режима столовой посещения столовой, общественный порядок;

4.2. содействовать работникам столовой в организации питания.

5. Возложить на Ахъядову М.Х. ответственность за проведение противоэпидемических мероприятий, включающих:

5.1. Организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), атакже перчаток.

5.2. Уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств.

5.3. Мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

6. Утвердить с 01.09.2026 г. график питания учащихся 1-4 классов.

7. Для контроля качества приготовления пищи создать бракеражную комиссию в составе:

Ахъядова М.Х., ответственная за питание;
Барзиева Р.И., медсестра;
Дакаева М.Х., председатель профкома;
Керимова М.Р., социальный педагог;
Алиева А.Х., председатель общешкольного родительского комитета.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1996EFB1EE4E197FC7EA6963568B7594
Владелец: Ахъядова Роза Хасановна
Действителен: с 08.05.2026 до 01.08.2027

Р.Х. Ахъядова

С приказом ознакомлены:
Р.И.Барзиева
М.Р.Каримова
А.Х.Алиева
М.Х.Дакаева
М.Х.Ахъядова